



HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ

CHƯƠNG TRÌNH
KỶ HỌP THỨ 16 - HỘI ĐỒNG TỈNH KHOẢ VII, NHIỆM KỶ 2016 - 2021
(từ 22 đến ngày 23/7/2020)

Ngày 22/7/2020

• **Buổi sáng:**

Từ 7h30 - 8h00

Hướng dẫn đại biểu bấm nút khi biểu quyết

Từ 8h00 - 11h30 (Truyền hình trực tiếp)

1. Ổn định tổ chức
2. Thông qua chương trình kỳ họp.
3. Chào cờ
4. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
5. Khai mạc kỳ họp
6. UBND tỉnh trình bày Tờ trình chung về việc thông qua các báo cáo, tờ trình, đề án trình kỳ họp thứ 16 và Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ KTXH, QPAN 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ và giải pháp phát triển KTXH 6 tháng cuối năm 2020
7. Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh thông báo về công tác tham gia xây dựng chính quyền
8. Báo cáo của Thường trực HĐND tỉnh về kết quả giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ 13 HĐND tỉnh
9. Báo cáo của Thường trực HĐND tỉnh về kết quả giám sát Nghị quyết số 17/2016/NQ-HĐND ngày 19/8/2016 của HĐND tỉnh về cơ chế tài chính xây dựng cơ sở hạ tầng phát triển quỹ đất và giải phóng mặt bằng, tạo quỹ đất sạch
10. Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách
11. Báo cáo thẩm tra của Ban Văn hoá - Xã hội
12. Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế
13. Báo cáo thẩm tra của Ban Dân tộc
14. Gợi ý thảo luận
15. Phân tổ thảo luận

• **Buổi chiều:** (Không truyền hình trực tiếp)

Từ 14h00 - 17h00: Thảo luận tổ

Ngày 23/7/2020

• **Buổi sáng: Từ 8h00 - 11h30 (Truyền hình trực tiếp)**

1. Đoàn Thư ký trình bày Báo cáo tổng hợp ý kiến thảo luận tổ
2. Thảo luận tại hội trường
3. Chất vấn, trả lời chất vấn
4. Giải trình của các cơ quan chuyên môn

• **Buổi chiều: Từ 14h00 - 17h00: Phiên bế mạc (Truyền hình trực tiếp)**

1. Tiếp tục thảo luận tại hội trường
2. Giải trình của các cơ quan chuyên môn
3. Phát biểu của Chủ tịch UBND tỉnh tiếp thu ý kiến đại biểu thảo luận
4. Kết luận của chủ tọa kỳ họp
5. Thư ký kỳ họp trình bày dự thảo nghị quyết; Chủ tọa điều hành thông qua các Nghị quyết
6. Bế mạc kỳ họp
7. Chào cờ bế mạc

Trong quá trình điều hành, chủ tọa xin ý kiến HĐND để điều chỉnh thời gian kỳ họp cho phù hợp. Giữa các buổi họp giải lao 15 phút.

Các báo cáo, đề án, tài liệu có trong nội dung kỳ họp đề nghị các đại biểu nghiên cứu để thảo luận, không trình bày tất cả các báo cáo tại kỳ họp.

Yêu cầu các đại biểu tham dự đầy đủ các phiên họp.

THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH